

**Утверждаю:
Директор МБУ ДО «КСШ»**

О.Н. Плахотская

приказ № 5/1 от 21.04.2025 г.

**Положение
о распределении стимулирующего фонда
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Комплексная спортивная школа»
(с изменениями и дополнениями)**

**Принято на педагогическом
совете**

Протокол № 3 от 07.05.2025 г.

г. Калтан

1. Общие положения

1.1. Положение о распределении стимулирующего фонда разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Комплексная спортивная школа» (далее - Учреждение) в повышении качества выполняемой работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, добросовестном выполнении должностных обязанностей, стимулировании их профессионального роста и повышении ответственности за результаты работы.

1.2. Положение устанавливает общий порядок, размер и показатели формирования выплат стимулирующего характера работникам Учреждения (далее – выплаты стимулирующего характера).

1.3. Положение предусматривает индивидуальные принципы установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, определяет их виды, размеры, условия и порядок их установления и выплат.

1.4. Основанием для стимулирования работников Учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя Учреждения, решений Педагогического совета.

1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников Учреждения составляет не менее 30% от общего фонда оплаты труда. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения. Распределение выплат стимулирующего характера работникам производится в пределах бюджетных ассигнований за отчетный месяц.

Для педагогических работников 70% от общей суммы доведенного Учреждению стимулирующего фонда для данной категории работников (с учетом районного коэффициента), распределяется пропорционально установленной педагогической нагрузке с учетом фактически отработанного времени. Оставшаяся часть стимулирующего фонда педагогических работников распределяется на другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

Выплаты стимулирующего характера для конкретного работника максимальными размерами не ограничиваются.

1.6. Неиспользованные средства централизованного фонда учреждения, а также экономия фонда оплаты труда учреждения направляются Учреждением на увеличение стимулирующего фонда и распределяются в соответствии с положением о распределении стимулирующего фонда Учреждения.

Кроме того, на формирование указанного фонда направляются средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в части оплаты труда.

1.7. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу, ставке заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом повышающих коэффициентов.

1.8. Распределение выплат стимулирующего характера осуществляется Комиссией по распределению выплат стимулирующего характера.

1.9. Члены комиссии предоставляют в Комиссию информацию о результатах деятельности работников (в пределах своей компетенции), являющихся основанием для стимулирования. На основании Протокола заседания Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера издается приказ директора Учреждения.

2. Виды выплат стимулирующего характера

2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

В целях поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- ✓ выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- ✓ выплаты за выслугу лет;
- ✓ выплаты молодым специалистам;
- ✓ премиальные выплаты по итогам работы;
- ✓ разовые выплаты (материальная помощь).

Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы.

Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютных размерах.

Размер выплат стимулирующего характера устанавливается без учета районного коэффициента.

Стимулирующие выплаты начисляются за фактически отработанное время (или пропорционально отработанному времени), в том числе при приеме на работу или увольнении в расчетном периоде.

При увольнении работника стимулирующие выплаты за истекший расчетный период и за отработанное время в текущем расчетном периоде выплачиваются работнику полностью в день увольнения.

2.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

- выплаты за участие в подготовке спортсмена высокого класса;
- выплаты к должностному окладу за наличие почетного знака "За заслуги в развитии физической культуры и спорта", нагрудного знака "Отличник физической культуры и спорта", почетного звания "Почетный работник общего образования Российской Федерации" по соответствующему профилю учреждения;
- специальная выплата тренерам-преподавателям.

2.2.1. Выплата за участие в подготовке спортсмена высокого класса устанавливается руководителям, специалистам и служащим учреждения за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса, тренерам-преподавателям за участие в подготовке спортсмена высокого класса, вошедшего в состав сборной команды России и занявшего 1 - 6-е место на соревнованиях.

Выплата устанавливается указанным работникам при наличии в составе обучающихся спортсменов высокого класса, зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства или высшего спортивного мастерства по соответствующему виду спорта, показавших высокий спортивный результат в данном учреждении, при условии непосредственного участия этих работников в обеспечении учебно-тренировочного процесса при подготовке спортсмена к достижению высокого спортивного результата, включающего в себя:

- методическое и организационное обеспечение учебно-тренировочных занятий и соревновательной деятельности;
- медико-биологическое обеспечение;
- обеспечение рационального питания;
- транспортное обеспечение;
- финансовое и материально-техническое обеспечение.

Решение об установлении выплаты принимается руководителем Учреждения в соответствии с нормами действующего трудового

законодательства на основании занятого спортсменом места в соответствии с протоколом соревнований.

Размер выплаты определяется путем суммирования по учреждению размеров выплат за каждого обучающегося, показавшего высокий спортивный результат.

а) к первой группе видов спорта относятся виды спорта, входящие в программу Олимпийских, Сурдлимпийских, Паралимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

б) ко второй группе видов спорта относятся олимпийские командные игровые виды спорта, а также виды спорта, не входящие в программу Олимпийских, Сурдлимпийских, Паралимпийских игр, включенные во Всероссийский реестр видов спорта;

в) к третьей группе видов спорта относятся все другие командные виды спорта, включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Уровень соревнований	Занятое место	Размер выплаты в процентах к должностному окладу руководителям, специалистам, служащим; тренерам-преподавателям		
		3	4	5
1	2	Группы видов спорта		
		I	II	III
1. Личные соревнования, включая эстафеты, группы, пары, экипажи и т.п.		10	8	x
1.1. Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры.	1 - 6			
1.2. Чемпионаты Европы, мира	1 - 3			
1.3. Чемпионат Европы, мира.	4 - 6	10	8	x
1.4. Кубок мира.	1 - 6			
1.5. Кубок Европы, чемпионат России.	1 - 3			
1.6. Кубок России (сумма этапов или финал)	1 - 3			

1.7. Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры, чемпионаты Европы, мира, Кубок мира.	Участие	5	4	х
1.8. Чемпионат России.	4			
1.9. Первенство России (юниоры, юниорки).	1			
1.10. Первенство России (молодежь), финал Спартакиады молодежи.	1 - 3			
1.11. Первенство Европы, мира.	1 - 6			
1.12. Кубок Европы (сумма этапов или финал).	4 - 6			
1.13. Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1 - 3			
1.14. Первенство России (юниоры, юниорки), финал Спартакиады молодежи.	2 - 3	3	2	х
1.15. Первенство России (юноши, девушки), финал Спартакиады учащихся.	1 - 3			
1.16. Всероссийская универсиада.	1 - 3			
1.17. Официальные международные спортивные соревнования (юниоры, юноши старшей возрастной группы, молодежь)	1 - 3			
2. Соревнования в командных игровых видах спорта:		х	х	8
2.1. Олимпийские игры.	1 - 6			
2.2. Чемпионат Европы, мира	1 - 3			
2.3. Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:				
основной сборной;		х	х	5
молодежной сборной;		х	х	3
юношеской сборной		х	х	1

Примечания:

1. Размер выплаты устанавливается по наивысшему статусу официальных спортивных соревнований на основании протоколов или выписки из протоколов спортивных соревнований и действует со дня, когда спортсмен показал результат, в течение двенадцати месяцев, а по международным спортивным соревнованиям - до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса (за исключением случаев их проведения в том же календарном году, в котором показан спортивный результат).

2. Если в период действия выплаты спортсмен улучшил спортивный результат, размер выплаты соответственно увеличивается, устанавливается новое исчисление срока его действия.

3. Юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе.

Европейские игры по видам спорта среди спортсменов без ограничения возраста приравниваются к чемпионату Европы; по видам спорта, проводимых среди спортсменов с верхним ограничением возраста, - к первенству Европы.

Всемирная универсиада приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям.

Соревнования по видам спорта, не включенным в обязательную программу Всемирной универсиады, а также чемпионаты мира среди студентов приравниваются к всероссийским официальным соревнованиям среди лиц с верхним ограничением возраста в старшей возрастной группе соответствующего вида спорта.

Чемпионат мира среди студентов приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям.

2.2.2. В случае передачи обучающегося спортсмена высокого класса из США в ЦСП, ЦОП учреждение вправе устанавливать тренеру-преподавателю, подготовившему указанного спортсмена, выплаты стимулирующего характера сроком до 2 лет по согласованию с Министерством физической культуры и спорта Кузбасса, в пределах выделенных данному учреждению ассигнований.

Уровень соревнований	Занятое место	Размер выплаты за подготовку спортсмена высокого класса, процентов
----------------------	---------------	--

		Группы видов спорта		
		I	II	III
1	2	3	4	5
1. Личные соревнования, включая эстафеты, группы, пары, экипажи и т.п.		до 150	до 115	х
1.1. Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры.	1 - 6			
1.2. Чемпионаты Европы, мира	1 - 3			
1.3. Чемпионат Европы, мира.	4 - 6	до 100	до 75	х
1.4. Кубок мира.	1 - 6			
1.5. Кубок Европы, чемпионат России.	1 - 3			
1.6. Кубок России (сумма этапов или финал)	1 - 3			
1.7. Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры, чемпионаты Европы, мира, Кубок мира.	Участие	до 75	до 60	х
1.8. Чемпионат России.	4			
1.9. Первенство России (юниоры, юниорки).	1			
1.10. Первенство России (молодежь), финал Спартакиады молодежи.	1 - 3			
1.11. Первенство Европы, мира.	1 - 6			
1.12. Кубок Европы (сумма этапов или финал).	4 - 6			
1.13. Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1 - 3			
1.14. Первенство России (юниоры, юниорки), финал Спартакиады молодежи.	2 - 3	до 50	до 40	х
1.15. Первенство России (юноши, девушки), финал Спартакиады учащихся, финал Спартакиады спортивных школ.	1 - 3			
1.16. Всероссийская универсиада.	1 - 3			

1.17. Официальные международные спортивные соревнования (юниоры, юноши старшей возрастной группы, молодежь)	1 - 3			
2. Соревнования в командных игровых видах спорта:		х	х	до 75
2.1. Олимпийские игры.	1 - 6			
2.2. Чемпионат Европы, мира	1 - 3			
2.3. Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:				
основной сборной		х	х	до 50
молодежной сборной		х	х	до 40
юношеской сборной		х	х	до 30

Примечания:

1. Юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе.

2. Европейские игры по видам спорта среди спортсменов без ограничения возраста приравниваются к чемпионату Европы; по видам спорта, проводимым среди спортсменов с верхним ограничением возраста, - к первенству Европы.

3. Всемирная универсиада приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям.

4. Соревнования по видам спорта, не включенным в обязательную программу Всемирной универсиады, а также чемпионаты мира среди студентов приравниваются к всероссийским официальным соревнованиям среди лиц с верхним ограничением возраста в старшей возрастной группе соответствующего вида спорта.

5. Чемпионат мира среди студентов приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям.

2.2.3. **Выплаты к должностному окладу за наличие почетного знака**
 За наличие почетного знака "За заслуги в развитии физической культуры и спорта", нагрудного знака "Отличник физической культуры и спорта",

почетного звания "Почетный работник общего образования Российской Федерации" по соответствующему профилю учреждения устанавливается к должностному окладу в размере 20 процентов:

- работникам учреждения за наличие почетного знака «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», нагрудного знака «Отличник физической культуры и спорта», почетного звания «Почетный работник общего образования Российской Федерации», знака «Отличник народного образования».

При наличии у работника двух оснований (наличие 2 и более почетных знаков/званий) выплата к должностному окладу производится по одному основанию со дня его присвоения.

2.2.4. *Специальная выплата тренеру-преподавателю* назначается по основному месту работы. Размер выплаты составляет 1150 (одна тысяча сто пятьдесят) рублей в месяц. Выплата назначается приказом руководителя Учреждения.

Выплата назначается при соблюдении следующих условий:

- ✓ отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей);
- ✓ отсутствие несчастных случаев и травм у обучающихся;
- ✓ отсутствие фактов нарушения прав и законных интересов обучающихся.

В случае выявления нарушений по одному или нескольким указанным условиям выплаты работнику прекращаются на основании приказа руководителя Учреждения. Приказ должен содержать мотивированное обоснование причин прекращения выплаты.

При выполнении тренером-преподавателем должностных обязанностей при нагрузке менее 100 процентов размер выплаты устанавливается пропорционально нагрузке.

При выполнении тренером, тренером-преподавателем должностных обязанностей при нагрузке более 100 процентов размер выплата не увеличивается.

Работникам, находящимся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком, выплата не назначается.

Выплата осуществляется пропорционально фактически отработанному времени в календарном месяце одновременно с выплатой заработной платы.

2.3. **Выплата за выслугу лет.** Работникам Учреждения дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной выплаты в процентах к должностному окладу за выслугу лет (далее - выплата за выслугу лет), устанавливается выплата за выслугу лет в следующих размерах:

Руководители и специалисты	
При стаже работы	Размер надбавки, %
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
от 15 лет и выше	30
Другие служащие, рабочие	
При стаже работы	Размер надбавки, %
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
от 23 лет и выше	30

В общий стаж работы, дающий право на получение выплаты за выслугу лет, включается:

а) время работы в органах государственной власти и управления, в том числе органах местного самоуправления;

б) время работы в организациях физической культуры, спорта и туризма, организациях дополнительного образования (включая ДЮКФП, спортшколы системы образования) - для работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта;

в) время работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти;

г) время военной службы граждан, если в течение года после увольнения с этой службы они поступили на работу в организации физической культуры и спорта;

д) время обучения работников физической культуры и спорта, в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации кадров, если они работали в этих учреждениях до поступления на учебу;

е) время работы в качестве освобожденных работников профсоюзных организаций в организациях физической культуры и спорта;

ж) время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет - работникам, состоявшим в трудовых отношениях с организациями физической культуры и спорта.

Выплата за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада с учетом повышающих коэффициентов и выплачивается одновременно с заработной платой.

В случае если работник не полностью отработал месяц, выплата за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени.

При совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника выплата за выслугу лет начисляется по основной работе.

Выплата за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Выплата за выслугу лет с районным коэффициентом выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой выплаты.

Если у работника право на назначение или изменение размера выплаты за выслугу лет наступило в период его пребывания в ежегодном оплачиваемом отпуске (далее - отпуск), а также в период его временной нетрудоспособности, новая выплата начисляется после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение размера выплаты за выслугу лет наступило в период исполнения государственных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная выплата с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Назначение выплаты за выслугу лет производится на основании приказа руководителя Учреждения, принятого по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

При увольнении работника выплата за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

Стаж работы для выплаты за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа, утверждаемой приказом руководителя

Учреждения.

Основанием для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячных выплат за выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности и иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

2.4. Выплата молодым специалистам устанавливается и выплачивается по основному месту работы.

Статус молодого специалиста определяется как совокупность прав и обязанностей, возникающих у выпускника образовательной организации со дня заключения трудового договора с работодателем.

Под молодым специалистом понимается сотрудник в возрасте до 35 лет, получивший среднее профессиональное или высшее профессиональное образование при первичном трудоустройстве по специальности в учреждение в течение года после окончания учебного заведения. Статус однократно действителен в течение 4 лет с момента заключения с сотрудником трудового договора.

В случае перевода из одного учреждения физической культуры и спорта в другое учреждение физической культуры и спорта статус за молодым специалистом сохраняется и срок его действия не прерывается.

Статус молодого специалиста однократно продлевается (на период действия причины продления, но не более чем на 4 года, и до возраста, не превышающего полных 35 лет) в случае:

- призыва на военную службу;
- направления на стажировку или обучение с отрывом от производства по основному месту работы;
- направления в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более 4 лет;
- длительного, более 3 месяцев, нахождения на больничном листе, в том числе по причине беременности и родов;
- предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Статус молодого специалиста до истечения срока его действия утрачивается в случае:

- расторжения трудового договора по инициативе молодого специалиста;
- расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, в частности пунктами 5 - [8](#), [11](#), [14 части первой статьи 81](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Для лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня, в соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации испытание при приеме на работу не устанавливается.

Молодой специалист не подлежит аттестации на соответствие занимаемой должности в течение срока действия статуса молодого специалиста в течение первых 2 лет после трудоустройства.

Выплата молодым специалистам устанавливается в размере:

850 рублей - при стаже работы до одного года;

640 рублей - при стаже работы от одного года до двух лет;

420 рублей - при стаже работы от двух до трех лет;

1060 рублей - при стаже работы до 4 лет и при наличии диплома с отличием.

Выплата молодым специалистам осуществляется ежемесячно.

При стаже работы свыше 4 лет выплата молодым специалистам не производится.

2.5. В целях поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются **премиальные выплаты по итогам работы**. При определении размеров премиальных выплат учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;

- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Премиальные выплаты устанавливаются как основным работникам, так и работающим в порядке внешнего совместительства. Размер премиальной выплаты зависит от конкретного вклада работника в обеспечение высокой результативности учебно-тренировочного, воспитательного процесса, организационной и хозяйственной деятельности Учреждения и не зависит от стажа работы.

Премиальные выплаты устанавливаются при условии наличия средств стимулирующего фонда на данный вид поощрения.

Премиальные выплаты не выплачиваются в следующих случаях:

- обоснованные обращения родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся на некорректные действия работников Учреждения,

- упушения, связанные с исполнением обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией работника;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты;
- невыполнение приказов директора Учреждения;
- несвоевременное и некачественное предоставление отчетов подотчетными лицами;
- ненадлежащее хранение вверенных материальных ценностей;
- некачественное выполнение служебных заданий;
- снижение качества работы, за которую была определена выплата;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые была определена выплата;
- при несвоевременном выполнении порученного руководителем задания, не выполнением объема порученной основной и (или) дополнительной работы;
- прочие упушения по вине работника в соответствии с действующим законодательством РФ.

В указанных случаях должны быть представлены документы, подтверждающие допущенное работником несвоевременное выполнение порученного руководителем задания (работы), не выполнения объема порученной основной и (или) дополнительной работы или иные обоснования отмены выплаты (подтверждающие акты, объяснительные записки работника).

Премияльные выплаты работникам, *имеющим дисциплинарные взыскания, не выплачиваются.*

Перечень показателей для премиальных выплат по итогам работы

№ п/п	Показатель	Сумма выплаты, руб.	Периодичность
Тренеры-преподаватели			
1.	Участие в спортивных мероприятиях международного уровня	3 000-10000	Разовая выплата (за 1 мероприятие)
2.	Результативность участия в спортивных мероприятиях международного уровня	1 место- 3500-5000 2 место – 2500-3000 3 место- 1000-2000	Разовая выплата за каждого обучающегося, занявшего призовое место (подтверждается протоколом)

3.	Участие в спортивных мероприятиях всероссийского уровня	2000-7000	Разовая выплата (за 1 мероприятие)
4.	Результативность участия в спортивных мероприятиях всероссийского уровня	1 место - 3000-4000 2 место – 2000-3000 3 место - 1000-1500	Разовая выплата за каждого обучающегося, занявшего призовое место (подтверждается протоколом)
5.	Участие в спортивных мероприятиях регионального уровня	1500-5000	Разовая выплата (за 1 мероприятие)
6.	Результативность участия в спортивных мероприятиях регионального уровня	1 место - 1500-2000 2 место - 1200-1500 3 место – 400-800	Разовая выплата за каждого обучающегося, занявшего призовое место (подтверждается протоколом)
7.	Участие в спортивных и физкультурных мероприятиях муниципального уровня	1000-3000	Разовая выплата (за 1 мероприятие)
8.	Результативность участия в спортивных и физкультурных мероприятиях муниципального уровня	1 место- 300-400 2 место-250-300 3 место-100-150	Разовая выплата за каждого обучающегося, занявшего призовое место (подтверждается протоколом)
9.	Организация и проведение спортивных мероприятий регионального уровня (тренеры-преподаватели, заместитель директора, заместитель директора по безопасности, инструктор-методист, инструкторы по спорту)	2000-5000	Разовая выплата (за 1 мероприятие в зависимости от продолжительности мероприятия, количества участников)
10.	Организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий муниципального уровня, спартакиад. Организация работы спортивных площадок на городских праздниках (тренеры-преподаватели, заместитель директора, заместитель директора по безопасности, инструктор – методист, инструкторы по спорту)	1000-3000	Разовая выплата (за 1 мероприятие в зависимости от продолжительности мероприятия, количества участников)
11.	Участие обучающихся в учебно-	2000-3000	Разовая выплата

	тренировочных сборах		(за 1 мероприятие)
12.	Присвоение обучающимся спортивных разрядов, спортивных званий	<p>Юношеские разряды: Первый -300 Второй –200 Третий – 100</p> <p>Спортивные разряды: Второй - 400 Третий – 300</p> <p>Спортивные разряды: Кандидат в мастера спорта России- 1500 Первый -1000</p> <p>Спортивное звание: Мастер спорта России -3000</p>	<p>Разовая выплата за каждого обучающегося (приказ о присвоении)</p> <p>Разовая выплата за каждого обучающегося (приказ о присвоении)</p> <p>выплата устанавливается на 3 месяца за каждого обучающегося (приказ о присвоении)</p> <p>выплата устанавливается на 3 месяца за каждого обучающегося (приказ о присвоении)</p>
13.	Зачисление обучающихся в колледж, техникум, училище олимпийского резерва или учебные заведения спортивной направленности	1000	Разовая выплата за каждого обучающегося (при предъявлении документа, подтверждающего зачисление)
14.	Включение обучающихся в состав сборных команд	<p>Сборная Кемеровской области-Кузбасса – 1000</p> <p>Сборная России –2000</p>	Разовая выплата за каждого обучающегося (приказ о включении в состав сборной)
15.	Выступление на мастер-классах, показательных выступлениях (тренеры-преподаватели, инструкторы по спорту)	1000-3000	Разовая выплата (за 1 мероприятие) (в зависимости от продолжительности мероприятия, количества участников)
16.	Участие в мероприятиях Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"	1000	Разовая выплата (за 1 мероприятие)

	(сотрудники учреждения)		
17.	Качественное ведение журналов учета занятий	200	Разовая выплата (за 1 журнал)
18.	Сохранность контингента	90-100% -400 80-89% - 300 60-79% -250	Разовая выплата за каждую учебно-тренировочную группу
19.	Качественное выполнение обязанностей наставника за закрепленными несовершеннолетними, состоящими на различных видах профилактического учета	500	Разовая выплата за каждого обучающегося
20.	Организация спортивной работы на летних площадках (тренеры-преподаватели, инструкторы по спорту)	3000-5000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
Административно-управленческий персонал, инструктор-методист, сотрудники БКД, хозяйственно - обслуживающий персонал			
21.	Организация работы, ведение документации по присвоению спортивных разрядов (заместитель директора)	500	Разовая выплата (за 1 чел., подтверждается приказом о присвоении разряда)
22.	Своевременная проверка ведения журналов учета занятий (заместитель директора)	100	Разовая выплата (за 1 журнал)
23.	Организация работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах профилактического учета. Координация работы наставников (инструктор-методист)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
24.	Качественное и своевременное заполнение данных в Электронной школе 2.0 (ответственное лицо по приказу)	1500-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема и сложности работ)
25.	Качественное и своевременное заполнение данных в «Кузбасс. Спорт. Цифра», ФГИС (ответственное лицо по приказу)	1500-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема и сложности работ)
26.	Ведение сайта Учреждения (своевременное наполнение информацией, обеспечение соответствия информации требованиям законодательства) (ответственное лицо по приказу)	2000-4000	Разовая выплата (в зависимости от объема работ)
27.	Ведение социальных сетей Учреждения (ответственное лицо по приказу)	1500-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работ)
28.	Размещение информации о	1000-3000	Разовая выплата (в

	спортивных мероприятиях на цифровой платформе «КузбассОнлайн», своевременное размещение ответов на обращения граждан (ответственное лицо по приказу)		зависимости от объема работ)
29.	Подготовка проектов для участия в конкурсах, грантах	2000-5000	Разовая выплата за 1 мероприятие (в зависимости от объема работы, социальной значимости проекта)
30.	За участие в работе приемной и апелляционной комиссии (члены комиссии по приказу)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы за 1 комиссию)
31.	За качественную работу в комиссиях Учреждения (члены комиссии по приказу)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы за 1 комиссию)
32.	За качественное ведение протоколов педагогического совета, книги протоколов (заместитель директора)	1000	Разовая выплата (за 1 протокол)
33.	Подготовка документов для присвоения квалификационных категорий тренерам-преподавателям (заместитель директора)	1000	Разовая выплата за 1 чел.
34.	Подготовка документов для прохождения курсов повышения квалификации тренеров-преподавателей (заместитель директора)	500	Разовая выплата за 1 чел.
35.	Медицинское обслуживание спортивных и физкультурных мероприятий (медицинская сестра)	1000-4000	Разовая выплата за 1 мероприятие (в зависимости от продолжительности, количества участников)
36.	Организация соблюдения требований охраны труда, антитеррористической и пожарной безопасности, мероприятий по ГО и ЧС (заместитель директора по безопасности)	5000-8000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
37.	Своевременное проведение инструктажей, учебных тренировок по безопасности (заместитель директора по	2000-4000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)

	безопасности)		
38.	Выполнение показателей по энергосбережению. Наличие экономии расхода ресурсов (заместитель директора по хозяйственной части)	До 90-100% - 3000 85-89% - 2000 80-84% -1000	Разовая выплата (подтверждается расчетом)
39.	Качественное ведение учета имущества, своевременное списание и постановка имущества на учет (заместитель директора по хозяйственной части)	2000	Разовая выплата
40.	Качественное ведение учета ТМЦ, своевременное списание и предоставление документов в бухгалтерию (заместитель директора по хозяйственной части)	2000	Разовая выплата
41.	Своевременное обеспечение учреждения хозяйственными товарами, инструментом, оборудованием, инвентарем, ГСМ (заместитель директора по хозяйственной части)	3000-5000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
42.	Обеспечение своевременного ремонта оборудования, инвентаря, мебели (заместитель директора по хозяйственной части, РКО)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
43.	Своевременное составление технических заданий для приобретения товаров, выполнения работ и услуг (заместитель директора по хозяйственной части, по безопасности)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
44.	Обеспечение безаварийной работы Учреждения (заместитель директора по хозяйственной части, РКО)	3000-5000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
45.	Ревизия и очистка канализации, канализационных колодцев, обслуживание сетей отопления, водоснабжения, водоотведения или вентиляции (заместитель директора по хозяйственной части, РКО)	2000-5000	Разовая выплата (в зависимости от объема выполненной работы)
46.	Соблюдение требований по обеспечению санитарно-	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от S

	эпидемиологического режима в учреждении (РКО, уборщики служебных помещений, сторожа)		помещений)
47.	Качественное содержание территории и здания Учреждения, своевременная уборка снега, листвы, скос травы (РКО, уборщики служебных помещений, сторожа)	1000-5000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
48.	Участие в городских субботниках, скос травы на городских территориях (сотрудники учреждения)	500-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
49.	Качественное обслуживание спортивных площадок (РКО)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
50.	Качественно выполненный ремонт помещений Учреждения, спортивных площадок (сотрудники учреждения)	1000-5000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
51.	Озеленение территории Учреждения, высадка цветов, деревьев (сотрудники учреждения)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
52.	Сохранность имущества на охраняемых объектах (сторожа, дежурные по спортивному залу, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники)	1000	Разовая выплата
53.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей (сторожа, дежурные по спортивному залу, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники)	1000	Разовая выплата
54.	Отсутствие нарушений в осуществлении пропускного режима (сторожа, дежурные по спортивному залу)	1500	Разовая выплата
55.	Готовность снегоходов в зимний период к выезду, обеспечение исправного технического состояния техники (сотрудники БКД)	1500-2500	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
56.	Оперативное устранение аварийных ситуаций и текущих неисправностей на буксировочной канатной дороге (сотрудники БКД)	3000-6000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)

57.	Своевременная подача заявок с описанием технических характеристик для приобретения запасных частей, расходных материалов для нужд буксировочной канатной дороги (сотрудники БКД)	1000-2000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
58.	Своевременный ремонт спортивного инвентаря, оборудования (РКО)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
59.	Сервисное обслуживание зимнего спортивного инвентаря (заточка, нанесение парафинов, регулировка креплений, дезинфекция) (Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники)	1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
60.	Высокий уровень исполнительской дисциплины - соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации по отдельным запросам, эффективная организация учебно-тренировочной, методической деятельности, выполнение поручений руководителя (АУП, тренеры – преподаватели, инструктор-методист, инструкторы по спорту)	1000-5000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
61.	Качественное выполнение других работ в интересах Учреждения (сотрудники Учреждения)	1000-5000	Разовая выплата (в зависимости от объема работы)
62.	Премия ко Дню физкультурника	Тренеры – преподаватели: 7000-20000 АУП, инструктор-методист, инструкторы по спорту: 1000-5000 Хозяйственно-обслуживающий персонал: 1000-3000	Разовая выплата (в зависимости от стажа работы в Учреждении, вклада сотрудника в основную деятельность Учреждения)
63.	Премия по итогам года	Тренеры – преподаватели: 3000-15000 АУП, инструктор-	Разовая выплата (в зависимости от результатов работы в текущем году,

		методист, инструкторы по спорту: 3000-15000 Хозяйственно-обслуживающий персонал: 1000-5000	вклада сотрудника в основную деятельность Учреждения)
--	--	---	---

2.6. Из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам могут быть установлены **разовые выплаты (материальная помощь)**:

- на лечение сотрудника – 3000-5000 рублей (при предъявлении справки из медицинского учреждения);
- в связи со смертью близких родственников работника (родители, дети, супруг, супруга) – 3000 рублей (при предъявлении свидетельства о смерти, документа, подтверждающего родство);
- в связи с заключением брака (впервые) – 3000 рублей (при предъявлении свидетельства о заключении брака);
- в связи с рождением ребенка - 3000 рублей (при предъявлении свидетельства о рождении);
- в связи с юбилейными датами (50, 55 лет и далее каждые пять лет) – 3000 рублей.

Решение об оказании материальной помощи принимает директор Учреждения на основании письменного заявления работника с предоставлением подтверждающих документов при условии наличия средств стимулирующего фонда на осуществление указанных выплат.

3. Заключительная часть

3.1. Положение о распределении стимулирующего фонда муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Комплексная спортивная школа» является локальным нормативным актом Учреждения.

3.2. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.